

FUORITRENTINO 2012

Bando per la partecipazione al FuoriSalone del mobile di Milano

Premessa

Il FuoriSalone, l'insieme di eventi che durante la settimana del Salone del Mobile animano l'intera città di Milano, si istituzionalizza all'inizio degli anni '90, con la collaborazione della rivista "Interni" che edita una guida allegata al numero di Aprile, intitolata appunto "Guida al FuoriSalone".

Gli eventi legati al FuoriSalone solitamente sono articolati in allestimenti aperti al pubblico anche in orario serale e nella realizzazione di eventi (aperitivi, conferenze).

Il FuoriSalone, negli anni, è diventato simbolo di design alla portata di tutti, dagli addetti ai lavori ai semplici curiosi, grazie al crescente interesse di pubblico e stampa e al supporto del Comune di Milano che approva progetti di allestimento urbano dal forte impatto visivo.

Per il terzo anno consecutivo CEii Trentino e Trentino Sviluppo intendono promuovere i risultati del progetto DEA Plus istituendo un evento promozionale a Milano nell'ambito degli eventi di corollario al Salone del Mobile. "FUORITRENTINO 2012" si svolgerà dal 17 al 22 aprile nel cuore pulsante del design all'interno del FuoriSalone.

Considerati gli ottimi risultati ottenuti in termini di presenze e di immagine dalle aziende che hanno partecipato alle scorse edizioni, si è voluto offrire anche ad altre piccole e medie imprese trentine - che hanno inserito il design nel proprio stile di business - l'opportunità di partecipare a questo importante evento.

Regolamento generale

1) ORGANIZZAZIONE

CEii Trentino e Trentino Sviluppo organizzano "FUORITRENTINO 2012" evento espositivo all'interno della manifestazione Fuorisalone Milano Design Week 2012. Viene offerta a tutte le imprese trentine l'opportunità di partecipare con un proprio spazio ad un evento collettivo in una location prestigiosa appositamente allestita.

2) DURATA E ORARIO

La manifestazione si svolgerà da martedì 17 a domenica 22 aprile 2012 a Milano città, in una importante location all'interno di una delle zone più frequentate della manifestazione, con il seguente orario: apertura ore 10.00, chiusura ore 21.00 circa.

L'Organizzazione si riserva il diritto di modificare l'orario qualora ciò si rendesse necessario per motivi tecnico-organizzativi.

3) PARTECIPAZIONE

Possono partecipare le aziende con sede legale in Trentino che, utilizzando il design come leva di innovazione, abbiano realizzato (o abbiano in corso di realizzazione):

- prodotti e/o servizi;
- progetti di comunicazione relativi a prodotti e/o servizi.

La partecipazione è subordinata alla valutazione di una apposita commissione tecnica costituita da CEii Trentino, Trentino Sviluppo, Provincia Autonoma di Trento e Politecnico di Milano.

4) TIPOLOGIA DI EVENTO

"FUORITRENTINO 2012" non è una manifestazione a carattere commerciale.

5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla manifestazione dovrà pervenire alla segreteria organizzativa di "FUORITRENTINO 2012" tramite i moduli allegati entro **giovedì 16 febbraio 2012**. A parità di giudizio espresso dalla commissione tecnica tra le proposte pervenute, verrà preso in considerazione l'ordine di arrivo.

L'Organizzazione si riserva a suo insindacabile giudizio di prendere in considerazione le domande di adesione pervenute oltre tale data, compatibilmente con la disponibilità dello spazio espositivo. Con la domanda di adesione l'Espositore si impegna ad accettare tutte le modalità del presente Regolamento e le Norme Integrative, nonché ogni altra norma relativa al funzionamento ed all'organizzazione della manifestazione anche se emanate successivamente. Eventuali riserve o condizioni che l'Espositore dovesse indicare nella domanda di adesione non saranno ritenute vincolanti dall'Organizzazione.

Non potranno essere accettate domande da soggetti che risultino inadempienti nei confronti degli enti organizzatori.

6) CANONE DI PARTECIPAZIONE

Il canone di adesione è stabilito in 200€/mq. La metratura minima obbligatoria che verrà fatturata è di 10 mq per stand, quella massima è di 40 mq. Tale quota include lo spazio espositivo, l'allestimento generale del padiglione e la valorizzazione all'interno dell'attività di comunicazione relativa alla promozione dell'evento FUORITRENTINO 2012 al FuoriSalone. L'allestimento dello stand aziendale sarà a carico dell'impresa e dovrà essere concordato con l'organizzazione che curerà la regia complessiva dell'evento e la gestione degli spazi comuni e degli elementi di comunicazione istituzionale.

7) ANTICIPO

A seguito dell'invio della domanda di adesione, l'Organizzazione comunicherà all'Espositore l'accettazione della domanda e la disponibilità dello spazio. Sarà quindi richiesto un anticipo del 50% del costo di partecipazione. Il versamento dovrà essere effettuato nei termini richiesti per perfezionare la domanda di adesione.

8) ASSEGNAZIONE STAND

L'Organizzazione provvederà all'assegnazione degli spazi nel rispetto del progetto allestitivo complessivo in maniera concordata con le imprese partecipanti. Eventuali indicazioni degli Espositori saranno prese in considerazione nei limiti consentiti da generali esigenze di carattere tecnico-organizzativo. Pertanto le preferenze espresse avranno solo valore indicativo.

Ove motivi tecnico-organizzativi di ordine generale lo rendano necessario, la posizione e la tipologia dello stand potranno essere modificate anche dopo l'avvenuta notifica dell'assegnazione ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato.

9) TERMINI DI PAGAMENTO E MODALITA'

L'importo per il pagamento dell'area a saldo dovrà essere corrisposto entro venerdì 30 marzo 2012 tramite bonifico bancario. Nel caso di inadempienza totale o parziale, l'adesione sarà annullata.

10) RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE

Qualora l'Espositore rinunciasse a partecipare alla manifestazione, dovrà comunicarlo tramite raccomandata o fax.

Se la rinuncia avviene 40 giorni prima dell'inizio della manifestazione, l'anticipo versato sarà restituito a condizione che lo stand lasciato libero possa essere riassegnato ad altro

richiedente. Se la rinuncia avviene meno di 40 giorni prima della data di inizio della manifestazione l'Organizzazione tratterà l'intero importo già versato dall'Espositore.

Nel caso l'Espositore (per qualsiasi motivo) non prenda possesso dello stand assegnato entro le ore 10 di lunedì 16 aprile 2012 o in caso si presenti a manifestazione iniziata, l'Organizzazione si riserva il diritto di disporre liberamente dello spazio non occupato. L'importo versato sarà trattenuto. L'Organizzazione si riserva inoltre il diritto di escludere l'Espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.

11) ALLESTIMENTI

L'Organizzazione provvederà ad installare le strutture relative all'allestimento generale ed a coordinare le attività di allestimenti delle singole imprese. Gli Espositori dovranno allestire gli stand rispettando gli accordi con l'organizzazione ed in ottemperanza alle vigenti norme di sicurezza sul lavoro.

12) DANNI - PULIZIE

Gli stand dovranno essere lasciati nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Gli eventuali danni arrecati saranno a carico dell'Espositore e verranno quindi addebitati. L'Espositore, al momento di presa di possesso dello stand, deve far rilevare gli eventuali danni già esistenti agli addetti dell'Organizzazione.

L'Organizzazione durante la manifestazione provvederà a far eseguire la pulizia dei corridoi e delle altre zone comuni del padiglione.

La pulizia dello stand invece sarà a cura dell'Espositore che potrà utilizzare i contenitori per la raccolta dei rifiuti messi a disposizione dall'Organizzazione. Qualora l'azienda lo richiedesse sarà possibile concordare in fase di allestimento una quota per l'effettuazione delle pulizie ad opera dell'impresa che si occuperà degli spazi comuni che dovrà essere regolata con l'impresa stessa.

13) INFORMAZIONI PER L'ESPOSITORE

Il presente Regolamento Generale, insieme alla domanda di adesione fa parte integrante delle informazioni per gli Espositori.

Al momento dell'assegnazione dello stand, all'Espositore verranno inoltre inviati:

- giorni e orari di montaggio e smontaggio, informazioni sui parcheggi;
- informazioni riguardo ai servizi.

14) ASSICURAZIONE

L'Espositore deve essere assicurato con polizza di responsabilità civile verso terzi e polizza furto e incendio.

L'Organizzazione non potrà essere citata a nessun titolo in caso di furto, per qualsiasi motivo, dei prodotti esposti da parte degli Espositori.

15) INADEMPIENZE DELL' ESPOSITORE - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI PARTECIPAZIONE

L'omessa consegna od esibizione della documentazione indicata nel presente Regolamento Generale (oltre che il mancato od incompleto allestimento dello stand nel termine concesso), come pure la mancata osservanza dei divieti, obblighi e prescrizioni di seguito elencati, costituiranno inadempienze gravi e consentiranno all'Organizzazione di considerare risolto il contratto di partecipazione per inadempienza dell'Espositore.

L'Espositore dovrà provvedere, scrupolosamente, a tutti gli adempimenti previsti dalla vigenti normative fiscali.

16) INGRESSO ALLA MANIFESTAZIONE

L'accesso alla manifestazione è gratuito.

17) DIVIETI ED OBBLIGHI PENALI CONTRATTUALI

Agli Espositori è fatto divieto di:

- 1) esporre negli stand oggetti e prodotti che non rientrino nelle categorie per le quali hanno presentato domanda;
- 2) esporre oggetti all'esterno del proprio stand; in caso contrario, oltre alla contestazione della penale ciò comporterà la rimozione immediata delle merci poste fuori dai limiti dello spazio assegnato;
- 3) esporre cartelli o campioni anche semplicemente indicativi, per conto di altre ditte;
- 4) modificare la struttura del proprio stand rispetto a quanto convenuto.

Agli Espositori è fatto obbligo di:

- 1) essere presente nello stand con il proprio personale per tutta la durata e orario della manifestazione;
- 2) utilizzare personale in regola con tutte le vigenti disposizioni legislative;
- 3) mantenere il posto assegnato e l'arredamento in stato di perfetta efficienza fino al termine della manifestazione e di provvedere giornalmente alla sua pulizia.

18) DIRITTI S.I.A.E.

Agli Espositori è vietata la diffusione di musica e di suoni. Eventuali eccezioni saranno valide soltanto se rilasciate per iscritto dall'Organizzazione e potranno essere revocate in qualsiasi momento con effetto immediato. L'Espositore autorizzato è comunque tenuto a fare impiego degli apparecchi in modo tale da non arrecare disturbo agli altri Espositori e ai visitatori. L'autorizzazione inoltre non lo esonera dal pagamento anticipato dei diritti d'autore previsti dalla legge alla S.I.A.E. (Società Italiana Autori Editori).

19) FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà degli organizzatori, la data della manifestazione potrà essere modificata e la manifestazione soppressa. In quest'ultimo caso l'Organizzazione restituirà quanto già versato dagli Espositori. L'Organizzazione non potrà essere citata per danno ad alcun titolo.

20) ELEZIONE A DOMICILIO - NORME LEGISLATIVE APPLICABILI - GIURISDIZIONE ITALIANA

Ogni vertenza verrà decisa in via esclusiva dal Foro di Trento.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Modello A - Domanda di partecipazione FUORITRENTINO 2012 -

Ragione sociale _____
Legale rappresentante _____
Sede _____
Telefono _____
Fax _____
indirizzo e-mail _____
Sitoweb _____
P.IVA/CF _____

CHIEDE DI PARTECIPARE

al progetto " *FUORITRENTINO 2012*" organizzato dalla Provincia autonoma di Trento con uno spazio espositivo di _____mq e pertanto allega la seguente documentazione

- Modello B, descrizione del prodotto/servizio da esporre
- Modello C, dichiarazione per il consenso del trattamento dei dati
- copia della carta d'identità.

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445

DICHIARA

(articolo 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

- a. di aver preso visione del Regolamento e libera CEii Trentino, Trentino Sviluppo, i soggetti incaricati e la Provincia Autonoma di Trento da pretese di qualsiasi natura in caso di mancata selezione. Rinuncia finora a qualsiasi azione risarcitoria e/o di rivalsa in merito alla selezione o verso le istituzioni che promuovono e/o divulgano la presente iniziativa.
- b. dichiara di accettare tutte le modalità e condizioni alle quali tale adesione è subordinata, impegnandosi con la firma del presente modello ad approvare, a norma dell'articolo 1341 del Codice Civile, tutte le condizioni del Regolamento generale.
- c. la propria disponibilità a fornire ulteriori informazioni richieste da CEii Trentino – Trentino Sviluppo e dai soggetti incaricati dello svolgimento delle attività connesse al progetto.

Data.....

Timbro e firma

Modello B - Descrizione del prodotto/servizio da esporre -

1. Descrizione dell'impresa e della sua attività

Settore di appartenenza

Attività

Prodotti realizzati

2. Descrizione del prodotto/servizio da esporre

Modello C - Dichiarazione per il consenso del trattamento dei dati -

Spett.le
CEII-TRENTINO
Via del Commercio 30
38121 T R E N T O

OGGETTO: FUORITRENTINO 2012

D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.
Informativa e consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali

Il sottoscritto _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
di _____ con sede in _____ Via _____

AUTORIZZA E PRESTA IL SUO CONSENSO

al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali relativi all'impresa.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere stato compiutamente informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, che:

- 1) i dati che sono stati raccolti e che saranno raccolti, anche attraverso successivi aggiornamenti, sono e saranno trattati per le finalità legate all'intervento FUORITRENTINO 2012;
- 2) i dati sono e saranno trattati con sistemi elettronici e manuali mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza; il trattamento sarà effettuato secondo correttezza ed esclusivamente per le finalità per cui i dati sono raccolti;
- 3) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia un eventuale rifiuto, anche parziale, a conferire i suddetti dati comporterà l'impossibilità di partecipare all'iniziativa;
- 4) i dati raccolti potranno essere comunicati a:
 - Provincia Autonoma di Trento;
 - Trentino Sviluppo
 - soggetti nominati dagli enti sopra indicati per lo svolgimento di incarichi connessi alla realizzazione del progetto;
- 5) i dati, per le medesime finalità, potranno venire a conoscenza di dipendenti o di collaboratori di CEii Trentino in qualità di incaricati o responsabili del trattamento;
- 6) il sottoscritto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03, riportato integralmente in calce all'informativa;
- 7) titolare del trattamento è CEii Trentino, Centro Europeo di Impresa e di Innovazione in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede in Trento, Via del Commercio 30.

Luogo e data, _____

TIMBRO E FIRMA

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art. 7 D.Lgs. 196/03

In qualunque momento può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e precisamente:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e delle modalità di trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.